

Relatório de autoavaliação

1.º Período

2021/2022

1. ENQUADRAMENTO

A Escola Técnica Profissional da Moita, decorrente da sua monitorização interna de resultados escolares e avaliação periódica instituiu o presente relatório de autoavaliação periódico que sistematiza e apresenta de uma forma mais clara os resultados alcançados no 1.º período do ano letivo 2021/2022 e as ações de melhoria que pretende implementar no próximo período.

Dando continuidade à implementação do Sistema de Garantia de Qualidade alinhado com o EQAVET, este relatório resulta de um processo de monitorização e de alerta precoce dos resultados escolares de frequência mensal: outubro, novembro e dezembro de 2021.

Este relatório é uma ferramenta de apoio à gestão pedagógica para o acompanhamento regular dos resultados escolares e serve como base para os planos de melhoria a implementar em cada grupo/turma no período seguinte.

Com esta cultura de autoavaliação a escola torna-se, como organização, mais capaz e melhor preparada para analisar o que faz bem, o que tem que melhorar e como pode aprender durante este processo, de forma a cumprir diariamente a sua missão e construir, com todos os stakeholders uma visão e ambição comuns.

2. ACOMPANHAMENTO DE RESULTADOS E INDICADORES

2.1. RESULTADOS INTERNOS E MONITORIZAÇÃO E AVALIAÇÃO DO ENSINO E APRENDIZAGEM

- a. **TAXA DE APROVAÇÃO MODULAR** (No total dos alunos que aprovaram, que não aprovaram por excesso de faltas ou por não terem atingidos os objetivos de aprendizagem previstos para a progressão. Este indicador é apurado considerando todos os módulos/UFCD/UF desenvolvidos desde o início até ao final do ano letivo)

A taxa de aprovação média de todas as turmas e cursos em funcionamento foi de **85%**, sendo que a taxa de aprovação mínima foi de **71%** e a máxima de **100%**.

Em termos comparativos com o ano letivo transato registamos uma melhoria da taxa de aprovação mínima, aumentando 4 pontos percentuais.

- a. **GRAU DE EXECUÇÃO DAS MATRIZES CURRICULARES, MÓDULOS/UFCD/UF CONCLUÍDAS AVALIADAS e Nº DE PROCESSOS DE AVALIAÇÃO MODULAR/UFCD/UF CONCLUÍDOS NO TEMPO PREVISTO.**

100% dos conselhos de turma tinham os processos de avaliação atualizados dos módulos/UFCD/UF concluídos para a realização do conselho de turma do 1.º período.

Realização de conselhos de turma intercalares no 1.º período, apenas para as equipas pedagógicas das turmas do 10.º ano de escolaridade.

- b. **GRAU DE EXECUÇÃO DA CARGA HORÁRIA DAS MATRIZES CURRICULARES**

Iniciamos as atividades letivas, em 2021/2022, mais cedo, para as turmas com menor execução de carga horária: 11.ºB/B1, 11.ºC/C1, 11.ºD/D1, 11.ºE, 12.ºD/D1, 12.ºG e 12.ºH.

Todas as turmas executaram a carga horária prevista, **exceto**:

12.ºB/B1, 12.ºC/C1 e 12.ºD/D1 - Não execução de carga horária da disciplina de Psicologia - a aguardar pela confirmação do período da licença de maternidade da professora;

10.ºHa, 10.ºHb, 10.ºB, 10.ºC, 10.ºD - Não execução da carga horária da disciplina de inglês - não preenchimento da vaga de 1 professor;

10.ºHa, 10.ºHb, 11.ºC/C1, 11.ºD/D1, 11.ºE - Não execução da carga horária da disciplina de português - não preenchimento da vaga de 1 professor;

c. MÉDIA FCT E TAXA CONCLUSÃO FCT

No 1.º período do presente ano letivo, 6 turmas realizaram o período de formação em contexto de trabalho: 11.ºA, 11.ºB/B1, 11.ºC/C1, 11.ºD/D1, 11.ºE e 11.ºG.

A média da classificação final das FCT realizadas no 1.º período de 2021/2022 foi de 16 valores

A taxa de conclusão das FCT realizadas no 1.º período de 2021/2022 foi de **93%**

2.2. PLANEAMENTO E ARTICULAÇÃO E PRÁTICAS DE ENSINO

d. GRAU DE IMPLEMENTAÇÃO DAS MATRIZES CURRICULARES

Durante o 1.º período do presente ano letivo foram realizadas 12 sessões semanais com todos os diretores de curso e a direção pedagógica. Este indicador foi sempre analisado em conjunto. Verificou-se que a construção e atualização das matrizes curriculares melhorou significativamente, sendo que as matrizes curriculares de todos os grupos-turma estavam atualizadas para serem analisadas nos respetivos conselhos de turma do 1.º período. A direção pedagógica esclareceu as dúvidas e procurou definir orientações para uma uniformização no modo de registo desta informação nas matrizes, de forma a possibilitar uma leitura correta e uma recolha de dados mais precisa e fidedigna. As matrizes curriculares das áreas disciplinares de desporto e línguas estão atualizadas e são um instrumento efetivo de suporte ao planeamento e monitorização. As matrizes curriculares das áreas disciplinares não agrupadas estão agora a registar os “primeiros passos” e nesse sentido foram realizadas 2 sessões de trabalho com estes professores e a direção pedagógica onde se esclareceram dúvidas e procurou-se definir orientações para uma uniformização no modo de registo desta informação nas matrizes, de forma a possibilitar uma leitura correta e uma recolha de dados mais precisa e fidedigna.

e. GRAU DE IMPLEMENTAÇÃO DAS SESSÕES COLABORATIVAS

Ao longo do período verificou-se que a programação e registo das sessões de trabalho colaborativas das equipas ainda não se encontram totalmente uniformizadas, dificultando a recolha dos dados quantitativos referentes a este indicador. A direção pedagógica esclareceu as dúvidas e procurou definir orientações para uma uniformização no modo de registo desta informação, de forma a possibilitar uma leitura correta e uma recolha de dados mais precisa e fidedigna.

Ainda assim, do que foi possível confirmar, registamos as seguintes informações:

Foram realizadas 12 sessões semanais com diretores de curso.

Foram realizadas 15 sessões com os tutores de turma.

Foram realizadas 5 sessões de trabalho da equipa de línguas e comunicação.

Foram realizadas 15 sessões de trabalho da equipa de desporto.

Procedendo a uma análise qualitativa deste indicador, suportada nas informações recolhidas durante as sessões de acompanhamento das direções de curso, concluímos que as sessões colaborativas estão a ser realizadas por todas as equipas, mas nem sempre com uma frequência semanal. Verificamos também que a definição atempada da ordem de trabalhos não é efetuada por todas as equipas, nem o registo sistematizado dos assuntos abordados, responsabilidades e próximos passos.

3. PLANO DE MELHORIA

a. TAXA APROVAÇÃO MODULAR

- **Metas:**

- Continuamos a desenvolver o nosso processo de ensino e aprendizagem tentando que 100% dos alunos que estão a frequentar, tenham aprovação em todos os módulos/UFCD/UF, de acordo com os seus ritmos e necessidades.

- **Ações:**

- Orientar a equipa pedagógica para a definição de tempos letivos específicos dentro do prazo de cada módulo para a realização de balanços que permitam identificar e implementar, atempadamente, estratégias que correspondam aos diferentes ritmos de aprendizagem dos alunos;

- Nas situações em que tal não foi possível, orientar a equipa pedagógica para a definição de tempos letivos específicos fora do horário da turma e que sejam compatíveis com a orientação e supervisão dos professores responsáveis;

b. GRAU DE EXECUÇÃO DAS MATRIZES CURRICULARES , MÓDULOS/UFCD/UF CONCLUÍDAS AVALIADAS e Nº DE PROCESSOS DE AVALIAÇÃO MODULAR/UFCD/UF CONCLUÍDOS NO TEMPO PREVISTO

- **Metas:**

- No final do 1.º período atingimos a meta de 100% dos conselhos de turma com os processos de avaliação concluídos. É necessário manter esta meta para o 2.º período.

- **Ações:**

- Continuar a implementar o sistema de monitorização e reporte mensal por parte da direção pedagógica incidindo nos seguintes aspetos: regularização dos sumários de todas as disciplinas, verificação da conformidade da conclusão dos processos de avaliação de cada módulo dentro do tempo de referência estipulado (15 dias úteis após a última aula do módulo), taxa de aprovação modular em todas as disciplinas, taxa de assiduidade e identificação de situações de risco ou perigo. Deste processo decorre a produção de relatórios mensais para cada conselho de turma;

- Outra estratégia que consideramos relevante para este resultado e que se pretende manter no próximo período é o envolvimento dos alunos através da utilização do indicador Taxa de Aprovação no seu processo de autoavaliação individual e de grupo, condicionando positivamente a equipa pedagógica na produção de feedback de qualidade e em tempo útil.

- Preparação de todos os professores para a adoção de rotinas comuns de planeamento e balanço das aprendizagens por parte dos alunos, entre todos os professores das diferentes áreas disciplinares e os tutores de turma, recorrendo/explorando, os instrumentos de regulação e autorregulação de grupo e

individuais já existentes; orientando positivamente a equipa pedagógica na produção de feedback de qualidade e em tempo útil.

c. GRAU DE EXECUÇÃO DA CARGA HORÁRIA DAS MATRIZES CURRICULARES

- **Metas:**

- Aumentar o grau de execução médio das turmas de 10.º e 11.º ano nas disciplinas de Português e Inglês;
- Concretizar a carga horária de psicologia para as turmas 12.ºB/B1, 12.ºC/C1 e 12.ºD/D1

- **Ações:**

- Contratar um professor de Língua estrangeira e Português;
- Contratar um professor para lecionar Psicologia;
- Nas sessões semanais com as direções de curso, analisar e otimizar a gestão dos cronogramas das turmas com menor grau de execução da carga horária;

d. MÉDIA FCT E TAXA CONCLUSÃO FCT

- **Metas:**

- Garantir a taxa de aprovação de 100% de conclusão dos períodos de FCT, das turmas que vão realizar este momento no 2.º e 3.º períodos;

- **Ações:**

- Desenvolver o trabalho de exploração das expectativas de cada aluno antes da FCT de forma articulada com a identificação e seleção das entidades de acolhimento;
- Definir com cada aluno os objetivos a atingir no período de formação em contexto de trabalho, clarificando essas informações no diário de bordo;
- Desenvolver o trabalho de acompanhamento e monitorização do período de FCT de forma articulada com as expectativas do aluno, o seu desempenho, a sua autoavaliação e a avaliação dos tutores das entidades de acolhimento;
- Desenvolver um trabalho articulado entre a preparação, desenvolvimento e balanço da FCT e o Roteiro de Conclusões de FCT e PAP para as turmas do 11.º ano de escolaridade;
- Intensificar e aprofundar o envolvimento do tutor de turma, da direção de curso e de elementos da equipa técnica de cada CP no processo de preparação, acompanhamento e avaliação dos períodos de FCT.

e. TAXA DE CONCLUSÃO CICLOS FORMATIVOS 2019/2022

- **Metas:**

- Estabelecer a taxa de conclusão de 100%, até 31 de dezembro do ano seguinte, no universo dos alunos que estão a frequentar a turma no último ano do ciclo formativo ;
- Garantir que estes dados são inseridos e recolhidos com rigor;

- **Ações:**

- Implementar as rotinas de planeamento e balanço de forma estruturada com todos os elementos que compõem os conselhos de turma;
- Implementar rotinas semanais de monitorização e acompanhamento dos tutores de turma nas sessões semanais de tutores de turma, relacionadas com os seguintes indicadores: Taxa de Aprovação Modular, Identificação e Implementação de Medidas de Suporte À Aprendizagem, Identificação e Acompanhamento/Prevenção das Situações de Risco e Perigo, Grau de Implementação das rotinas e instrumentos de regulação e autorregulação das aprendizagens;
- Instituir a fase de planeamento dos períodos de FCT como momentos de potencial aceleração na resolução de situações de alunos com módulos/UFCD/UF por concluir;

f. GRAU DE IMPLEMENTAÇÃO DAS MATRIZES CURRICULARES

- **Metas:**

- Conseguir recolher os dados em todas turmas referentes a este indicador no final do 2.º período do ano letivo 2021/2022, no que se refere à concretização das atividades/desafios e projetos previstos e as avaliações dos professores e os alunos envolvidos;

- **Ações:**

- Garantir que nas sessões semanais de acompanhamento a todas as direções de curso, são dadas orientações e é desenvolvido o trabalho de registo e organização corretos da informação relativa a este indicador;

g. GRAU DE IMPLEMENTAÇÃO DAS SESSÕES COLABORATIVAS

- **Metas:**

- Conseguir recolher os dados em todas as equipas técnicas e de áreas disciplinares referentes a este indicador no 2.º período;
- Garantir que todas as sessões de trabalho dos tutores de turma, das direções de curso e das equipas de línguas e comunicação e desporto são registadas corretamente no Google Calendar no 2.º período;
- Atingir uma frequência média das sessões colaborativas das equipas de todos os cursos profissionais e áreas disciplinares de 1 vez por semana;

- **Ações:**

- Garantir que nas sessões de acompanhamento a todas as direções de curso, coordenações dos grupos disciplinares e professores de disciplinas não agrupadas, são dadas orientações e é desenvolvido o trabalho de registo e organização corretos da informação relativa a este indicador;

OUTRAS INFORMAÇÕES:

Informação: **ALUNOS DE MÉRITO**

Metas:

- Atribuir os prémios de mérito a todos os alunos de todas as turmas, procurando que os mesmo sejam de natureza experiencial;
- Realizar o Dia do Diploma do ciclo formativo 2017/2020 e 2018/2021

Ações:

- Pesquisar e definir possíveis experiências que possam ser destinadas como prémios de mérito e que sejam implementadas no 2.º período do ano letivo 2021/2022.

Elaborado e aprovado em janeiro de 2022
O Conselho Diretivo da Escola Técnica Profissional da Moita